



**IDARJ**

Instituto de Direito Administrativo do Rio de Janeiro

# **Plano de Gestão**

*2022-2024*

# Perspectivas para o IDARJ

**Produção** de novas formas de conhecimento

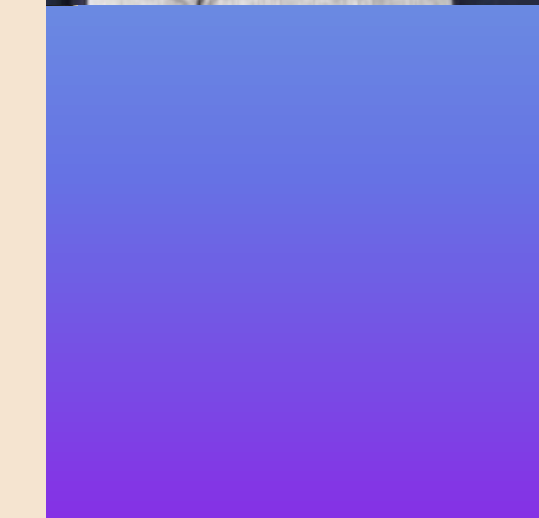
**Ampliação** do quadro societário

**Integração** dos associados com instituto

**Difusão** das atividades desenvolvidas

**diretoria IDARJ**

# Diretoria



# diretoria IDARJ

**PRESIDENTE**



**PEIXINHO**

**REPRESENTAÇÃO**

**SADDY**

**CONVÊNIOS**

**ACADÊMICO**



**EMERSON**

**EVENTOS**

**INSTITUTAS**

**BUZANELLO**

**ESCOLA**

**TESOURARIA**



**ALEX**

**FINANÇAS**

**INVESTIMENTOS**

**GILMARA**

**PRESTAÇÃO DE  
CONTAS**

**INSTITUCIONAL**



**MAURICIO**

**REVISTA**

**NEPOMUCENO**

**COMISSÕES**

**SECRETARIA**



**PAOLA**

**ARQUIVO**

**CONVOCAÇÕES**

**LEONARDO**

**COMUNICAÇÃO  
SOCIAL**

# equipes IDARJ

CONSELHO  
FISCAL



GILMAR  
BRUNO  
ERIC

FISCALIZAÇÃO  
DAS CONTAS



TESOURARIA

DESIGN



PEDRO

SITE  
INSTITUTAS



ACADÊMICO

PRESIDÊNCIAS  
SECCIONAIS



CAIO  
ERIC ?  
GILMARA ?

ATUAÇÃO FORA  
REGIÃO  
METROPOLITANA



PRESIDÊNCIA  
INSTITUCIONAL

MÍDIAS



MARIANA

MÍDIAS  
SOCIAIS



SECRETARIA

CONTADOR



IVAN  
(RV)

ATIVIDADE  
CONTÁBIL



TESOURARIA



## IDARJ em metas

ampliar de 92 a **300** associados entre fundadores, profissionais, acadêmicos, temporários e honorários

ampliar de 18 a **33** reuniões ordinárias da Diretoria no novo mandato (10 por ano)

ampliar de 16 para **37** eventos sendo 4 Congressos e 33 Colóquios

ampliar de 8 para **40** livros impressos publicados do congresso e de associados

# Reuniões do IDARJ

**2021** Reuniões de Diretoria (**01/10, 05/11 e 03/12 de 11h30 as 12h30**) e Assembleia Extraordinária (**12/11/21 15h**)

**2022** Reuniões de Diretoria (**04/02, 04/03, 01/04, 06/05, 10/06, 01/07, 05/08, 02/09, 07/10 e 04/11/22**) e Assembleia Ordinaria (**06/09/22 15h**)

**2023** Reuniões de Diretoria (**04/02, 04/03, 01/04, 06/05, 10/06, 01/07, 05/08, 02/09, 07/10 e 04/11/22**) e Assembleia Ordinaria (**06/09/23 15h**)

**2024** Reuniões de Diretoria (**04/02, 04/03, 01/04, 06/05, 10/06, 01/07, 05/08, 02/09, 07/10 e 04/11/22**) e Assembleia Ordinaria (**06/09/23 15h**)



**presidência do IDARJ**

# representação do IDARJ

**Presidir** as reuniões da diretoria, assembleias e demais encontros do instituto

**Representar** o instituto perante outras instituições, em especial, o Instituto Brasileiro, os Institutos Regionais e as Instituições parceiras

**Manifestar** em nome do IDARJ sobre questões relevantes para o Direito Administrativo Fluminense e Instituto para a Imprensa

**Atuar** judicialmente/extrajudicialmente quando necessário ou oportuno (representação, ação popular...)

# convênios do IDARJ

**Identificar** as instituições ao qual haja interesse em formular convênios e termos de parceria

**Buscar** o interesse das instituições na realização de atividades fins designando o objeto do convênio

**Firmar** os convênios e termos de parceria com as instituições públicas e privadas

**Executar** o plano de ação com as instituições conveniadas.

**acadêmico IDARJ**

# Congresso do IDARJ

**III** Congresso em homenagem ao professor Sérgio de Andréa Ferreira  
**10 a 12/11/2021**

**IV** Congresso em homenagem ao professor Sérgio Ferraz  
**02 a 06/09/2022**

**V** Congresso em homenagem ao professor ???  
**04 a 06/09/2023**

**VI** Congresso em homenagem ao professor ???  
**04 a 06/09/2024**

# Colóquios do IDARJ

**2021** Crise sanitária e Administrações Públicas Fluminenses

**01/10, 05/11 e 03/12 de 10h as 11h30**

**2022** Crise financeira e Administrações Públicas Fluminenses

**04/02, 04/03, 01/04, 06/05, 10/06, 01/07, 05/08, 02/09, 07/10 e 04/11/22**

**2023** Gestão nas Administrações Públicas Fluminenses

**04/02, 04/03, 01/04, 06/05, 10/06, 01/07, 05/08, 02/09, 07/10 e 04/11/22**

**2024** Serviços Públicos nas Administrações Públicas Fluminenses

**04/02, 04/03, 01/04, 06/05, 10/06, 01/07, 05/08, 02/09, 07/10 e 04/11/22**

# Escola do IDARJ

**2021** Aspectos controvertidos da nova leis de licitações  
13, 20 e 27/10/21 de 9h a 12h ou 18h as 21h

**2022** Tema a definir  
09 a 23/03/22, 15 a 29/06/22, 14 a 28/09/22 e 16 a 30/11/22

**2023** Tema a definir  
08 a 22/03/23, 15 a 29/06/23, 13 a 27/09/23 e 15 a 29/11/23

**2024** Tema a definir  
13 a 27/03/24, 12 a 26/06/24, 11 a 25/09/24 e 13 a 27/11/24

# Institutas do IDARJ

**2021** publicação dos livros dos Congressos do IDARJ e dos associados

**2022** divulgação regional e nacional do institutas para ampliação de obras de convidados

**2023** criação de uma “livraria do idarj” com a disponibilização física das vendas dos livros nos eventos/sede

**2024** internacionalização com a publicação de livros de autores estrangeiros e/ou obras em outros idiomas



# financeiro do **IDARJ**

# finanças do IDARJ

**Recebimento** e controle dos valores percebidos pelas anuidades, edições de livros, realização de congresso...

**Pagamento** das despesas ordinárias/extraordinárias como serviços prestados, aquisições necessárias...

**Gestão** da conta bancária e dos respectivos recursos financeiros de forma a garantir o equilíbrio nas despesas/receitas

**Controle** dos valores recebidos/gastos, em especial, das anuidades pagas e dos royalties dos livros/valores congresso

# investimentos do IDARJ

**Equilíbrio** das despesas ordinárias do instituto (serviços, tarifas...) com os recursos ordinários recebidos (anuidades)

**Definição** de estratégia a curto, médio e longo prazo para os valores recebidos extraordinariamente pelo instituto (livros, eventos...)

**Alocação** dos recursos extraordinários em investimentos com baixo risco e diversidade permitindo ampliação do capital inicial

**Busca** por formas de recebimento de recursos extraordinários como doações, investimentos privados, serviços, que permitam pensar em uma sede

# prestação de contas do IDARJ

**Confecção** de relatório mensal a partir e seguindo o extrato bancário discriminando as despesas e receitas

**Organização** dos recibos de pagamento em um livro virtual anexo do relatório

**Encaminhamento** para o contador, o conselho fiscal e o email do idarj do relatório, extrato e recibos de pagamento

**Divulgação** do relatório para a diretoria na reunião mensal e disponibilização para consulta por qualquer associado

# **IDARJ e instituições**

# Revista do IDARJ

**Conselho editorial** formação de forma articulada com parceiros do IDARJ, associados que preenchem requisitos e outros

**Divulgação** em âmbito nacional e internacional para recebimento de trabalhos acadêmicos

**Publicação** de trabalhos de doutores que atendam requisitos QUALIS e 25% de autores do instituto que enviem texto acadêmico

**Encaminhamento** dos trabalhos que não atendam as normativas para publicação livre no site oficial do IDARJ

# Comissões do IDARJ

**Formação** das Comissões com convites dos associados e designação estratégica dos presidente

**Organização** das questões administrativas (periodicidade, link virtual...)

**Orientação** na produção de pareceres, manifestações técnicas, notas públicas pelas Comissões temáticas

**Divulgação** para a opinião pública e comunidade jurídica dos atos produzidos aprovados pela Diretoria.

**secretaria IDARJ**



# Arquivo do IDARJ

**Cadastro virtual dos associados** atualizado mensalmente (cada reunião da diretoria com últimos associados)

**Livro virtual das reuniões** da diretoria atualizado mensalmente (cada reunião da diretoria com ata anterior)

**Registro das atas** no órgão competente das Assembleias Ordinárias e Extraordinárias (cada assembléia)

**Arquivo virtual** com demais documentos classificados por tipo e data (cada nova documentação)

# Convocações do IDARJ

**Reunião de diretoria** de forma programada com lembrete pelo menos 7 dias com a pauta atualizada

**Assembleias** de forma programada com lembrete pelo menos 30 dias com a pauta atualizada

**Comissões** de forma programada com lembrete pelo menos 7 dias com a pauta atualizada

**Reuniões Interinstitucionais** de forma programada com lembrete pelo menos 7 dias com a pauta atualizada

# Comunicações do IDARJ

**mailing list** com formação de banco/divulgação programada de atividades de interesse dos associados/comunidade (1 vez/semana)

**mídias sociais** com formação de banco/divulgação programada de atividades de interesse dos associados/comunidade (3 vezes/semana)

**lista de transmissão** com formação de banco/divulgação programada de atividades de interesse dos associados (1 vez/semana)

**comunicação social** com a resposta de email/redes sociais/whats app (verificar se possível 1 vez/dia)

# Declarações do IDARJ

**Novo associado** emitida de forma automática assim que foi aprovada em reunião de diretoria o nome do associado

**Associado** emitida de forma anual para os associados, que estejam adimplentes ou isentos (honorários, patrono...)

**Membro de comissão** emitida de forma anual para os associados que estejam incluídos em comissões temáticas.

**Palestrante** emitida após a realização de eventos (congresso/colóquio/outros).



**IDARJ**

Instituto de Direito Administrativo do Rio de Janeiro

[idarj@idarj.com.br](mailto:idarj@idarj.com.br)